

São Paulo, 11 de fevereiro de 2010.

CI 00122/2010 - Inventário Físico da Sede

A todos(as) os(as) gestores(as) da sede da AAPG

Prezados(as),

Nos próximos dias, 18, 19, 22 e 23/02/2010, realizaremos o levantamento patrimonial da Sede. Assim, solicitamos a todos(as) que colaborem com a equipe de patrimônio, auxiliando-os na identificação dos ativos disponibilizados para uso pela Associação, tais como mesas, cadeiras, computadores, aparelhos de telefone (inclusive celulares), notebooks, rádios comunicadores e demais bens, ainda que pequenos ou portáteis. Outra ação importante é a comunicação do estado de conservação dos bens, que pode variar do *status* de novo a péssimo.

Segue planejamento da ação:

18/02

MANHÃ: Diretoria Executiva, Diretoria Educacional, Jurídico, Assessoria, Secretarias

TARDE: Formação Continuada, Compras, Eventos, Ouvidoria, Sala de Reunião, Técnicos e Assistentes (Educativa)

19/02

MANHÃ: Auditório, TI, Infraestrutura, Copiadora, Patrimônio, Luthieria, CDD/CDM

TARDE: Copa, Sala de Serviços Terceirizados, Almoxarifado, Recepção.

22/02

MANHÃ: Diretoria Administrativa, Diretoria Social, Contabilidade, Secretaria, Comunicação, Reg. Capital

23/02

TARDE: RH, Desenvolvimento Social, Sala de Reunião, Cyber Café, Financeiro.

Variações podem ocorrer durante a realização do inventário, a fim de acelerar a finalização dos trabalhos.

Cordialmente,



Núcleo de Suprimentos