

São Paulo, 1º de outubro de 2009.

## **CI 0071/2009 - Apoio ao Núcleo de Infra-Estrutura para eventos internos**

### **A todos os empregados da sede da AAPG**

Prezados,

Com o objetivo de ajustar as atividades do Núcleo de Infra-estrutura, no que se refere ao apoio de “*coffee break*” em eventos internos na sede da AAPG, esclarecemos que caberá ao Núcleo:

(i) solicitar adiantamentos ao Núcleo Financeiro para que as compras dos itens para apoio a eventos internos sejam realizadas;

(ii) com base na relação dos itens definidos pelo solicitante, providenciar a compra e preparação do espaço para o evento;

(iii) manter o espaço do evento organizado e a reposição dos itens caso necessário;

(iv) realizar a Prestação de Contas, com a alocação das despesas no centro de custo do solicitante.

A partir deste comunicado, não será permitido aos Núcleos da AAPG realizarem compras de insumos para as atividades de “*coffee break*” internos através do caixa para pequenas despesas.

O Núcleo Financeiro fica ciente desta medida, e pode: (a) negar o respectivo adiantamento, ou (b) não receber o Relatório de Prestação de Contas que contemple este tipo de despesa, não havendo o reconhecimento das mesmas para efeito de reembolso.

Exceções deverão ser pré-aprovadas pela Diretoria Administrativo-Financeira.

Desde já agradecemos.

**Henrique Oliveira**  
**Diretoria Administrativo-Financeira**  
**Associação Amigos do Projeto Guri**